



ASTON MARTIN



## Expert „Import/Export“ (M/W/DIV)

Aston Martin is built upon the passion, skill and creativity of the people who dedicate their working lives to the most iconic brand in the world. Every intricate stitch, beautifully expressed line, and the stirring noise of our engines is a manifestation of the desire and collective spirit to create the most beautiful cars: the soul of Aston Martin made real.

**Job Purpose:** The role is responsible for all topics related to import, export and customs.

### Aufgaben, die Sie voranbringen:

- Gewährleistung eines reibungslosen Ablaufs der täglichen Zollabwicklung, einschließlich der Behandlung von Lieferanten
- Klassifizierung von Produkten/Teilen und deren Überwachung, Einholung aller relevanten Informationen
- Entwicklung neuer interner Prozesse und Anpassung bestehender Prozesse als Prozessverantwortlicher
- Selbstständige Bewertung von Import-/ Exportanmeldungen - Erhebung der gesetzlichen Anforderungen
- Kontakt zu Behörden (Zollamt, BAFA etc.) - Organisation von Besprechungen, Erstellung von Sitzungsprotokollen, Erstellung und Überwachung von Prozessen
- Hervorragende Kommunikation und Zusammenarbeit mit allen beteiligten Abteilungen in unserem Headquarter und unseren Niederlassungen
- Monatliche und vierteljährliche Berichterstattung

### Ihr Profil, um etwas zu bewegen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein gleichwertiger Abschluss sowie mehr als 3 Jahre Erfahrung in einer verwandten Branche
- Erfahrung mit ATLAS
- Ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse, gutes Verständnis von Geschäftsetikette, Unternehmensstandards, Unternehmensrichtlinien und -verfahren
- Gute Kenntnisse im Bereich Buchhaltung und Finanzen
- Klare, genaue und prägnante Berichterstattung mit hohem Engagement für die Einhaltung der vorgegebenen Fristen
- Ausgeprägte Fähigkeiten in Bezug auf Aufgaben, wie Planung, Prioritätensetzung, Zielsetzung, Sitzungsmanagement, Planausführung
- Bewährter Teamplayer, hohes Bewusstsein für Sicherheit und Risikobewertung

### Package

- Become part of the team that will build Aston Martin Germany
- An attractive salary
- Location Stuttgart area
- Company pension scheme
- Company performance bonus scheme
- A highly motivated and qualified team
- ... and much more

HUMANEXX GmbH | Die externen Internen  
Dornierstraße 17 | 70469 Stuttgart | Telefon +49.711.80 60 90 17 | Fax +49.711.80 60 90 16

We look forward to receiving your application at [astonmartin@humanexx.de](mailto:astonmartin@humanexx.de)