

Vorab-Checkliste: Das erleichtert einen schnellen und reibungslosen Start!

- Welche Qualifikationen sollte die neue Fachkraft mitbringen?
- Bitte beschreiben Sie die Aufgaben und Anforderungen der neuen Fachkraft.
- Welche Arbeitszeiten gibt es? Wie ist die Vergütung? Gibt es Zusatzleistungen?
- Haben sie bereits Fachkräfte aus Drittstaaten oder der EU rekrutiert?
 - Welche Erfahrungen haben sie gemacht?
 - Wo gab es Herausforderungen?
- Gibt es bereits Fachkräfte, die aus Tunesien zu Ihnen gekommen sind? Können diese vernetzt werden mit neuen Kolleg*innen?
- Haben Sie die Möglichkeit den Fachkräften Unterkünfte zur Verfügung zu stellen, oder bei der Unterkunftssuche zu unterstützen?
- Können Sie sich um die Erstellung der benötigten Unterlagen kümmern oder dürfen wir Sie hierbei unterstützen? (Anerkennungspartnerschaft, Arbeitsvertrag)
- Benötigen Sie Unterstützung beim Ausgleich der Defizite der Fachkraft? (Anpassungslehrgang oder Kenntnisprüfung)
- Welche Integrationsmaßnahmen nimmt ihre Einrichtung vor?
 - Gibt es interkulturelle Trainings?
 - Veranlassen Sie Teambuilding-Events?
 - Haben Sie ein Paten- oder Mentoren-Programm?
- Wie offen ist die Unternehmenskultur Ihres Hauses für andere Kulturen?
- Welche Unterstützung wünschen Sie sich von uns?
- Wie hoch ist der jährliche Bedarf an neuen Fachkräften?
- Wer ist Ihr Ansprechpartner im Haus für HUMANEXXmed und für die neue Fachkraft? (Diese Person sollte gut vernetzt sein und sich mit dem Alltag und den Anforderungen in ihrer Einrichtung gut auskennen.)



Bereiten Sie sich mit diesem Fragebogen optimal vor für eine schnelle und reibungslose Integration neuer Fachkräfte in Ihr Team!